

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 4861

нерухомого майна, що належить до державної власності

м.Київ

«09» серпня 2017 року

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по м.Києву, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19030825, місцезнаходження якого: 01032, м.Київ, бульвар Тараса Шевченка, 50-г (далі – Орендодавець), в особі в.о.начальника Меденцева Максима Анатолійовича, який діє на підставі Положення про Регіональне відділення, затвердженого наказом Голови Фонду державного майна України від 02.10.2012 № 3607 та зареєстрованого Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією № 10741050007027343 від 04.03.2013 (зі змінами внесеними згідно наказу Фонду державного майна України від 29.08.2014 № 2205), наказу ФДМ України від 04.05.2017 № 108-р та наказу РВ ФДМ України по м.Києву від 11.05.2017 № 97-к, з одного боку та Національний музей українського народного декоративного мистецтва, код ЄДРПОУ 32071423, місцезнаходження якого: 01015, м.Київ, вул.Лаврська, 9, корпус 29, в особі генерального директора Строкової Людмили Володимирівни, (далі – Орендар), яка діє на підставі Статуту, затвердженого розпорядженням КМР (КМД) від 14.03.2002 № 500 (в редакції розпорядження КМР (КМДА) від 06.04.2017 № 409), зареєстрованого ВДР Печерського району Реєстраційної служби ГУ юстиції у м.Києві 19.04.2017 № 107001634920, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

- 1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно – нежитлові приміщення загальною площею 3440,0 м², розміщене за адресою: м.Київ, вул.Лаврська, 9, а саме:
- 1083,0 м² корпусу № 2 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Будинок митрополита (корпус №2)»), інвентарний номер 103100002, реєстровий номер майна 20073260.2.ЮЖВЦСД994, вартість якого визначена згідно з актом оцінки станом на 28 лютого 2017 року і становить 438193,00 грн.;
 - 401,0 м² корпусу № 29 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Трапезна»), інвентарний номер 103100031, реєстровий номер майна 20073260.5.ЮЖВЦСД1023, вартість якого визначена згідно з актом оцінки станом на 28 лютого 2017 року і становить 38319,96 грн.;
 - 428,0 м² корпусу № 85 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Трапезна»), інвентарний номер 103100076, реєстровий номер майна 20073260.2.ЮЖВЦСД1024, вартість якого визначена згідно з актом оцінки станом на 28 лютого 2017 року і становить 96550,38 грн.;
 - 1528,0 м² корпусу № 86 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Благовіщенська церква»), інвентарний номер 103100077, реєстровий номер майна 20073260.2.ЮЖВЦСД1031, вартість якого визначена згідно з актом оцінки станом на 28 лютого 2017 року і становить 130548,00 грн., (далі – Майно), що перебуває на балансі Національного Кисво-Печерського історико-культурного заповідника, код ЄДРПОУ 20073260 (далі - Балансоутримувач), загальна вартість якого визначена згідно з актами оцінки станом на 28 лютого 2017 року і становить 703611,34 грн.
- 1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення бюджетної установи – Національний музей українського народного декоративного мистецтва.
- 1.3. Стан Майна на момент укладення договору, визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря.

2.1. Умови передачі орендованого майна Орендарю

2.2. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у МІДИУАЛ CAMERA Сторонами цього Договору та акта приймання-передавання Майна.



2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря пр
власності на це Майно. Власником Майна залишається держава, а Орендар користуєть
ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за залишкового балансовою вартіст
визначеною Балансоутримувачем за матеріалами бухгалтерського обліку.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання покладається
Орендодавця.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі пункту 10 Методики розраху
орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затверджені постанов
Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 № 786 (зі змінами) (далі - Методи
розрахунку) і становить без ПДВ - 1 (одна) гривня в рік.

3.2. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначен
законодавством.

3.3. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зм
Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Ст
причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною служб
статистики України, розміщується на веб-сайт Фонду державного майна України.

3.4. Перерахування орендної плати здійснюються Орендарем самостійно до 15 чи
місяця наступного за звітним періодом таким чином: 50% орендної пл
перераховується Орендарем до державного бюджету; 50% орендної пл
перераховуються Орендарем на розрахунковий рахунок Балансоутримувача поперед
прондeksuвавши її на річний індекс інфляції за попередній рік.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підл
індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у ~~визначеному~~ ~~бу~~
співвідношенні відповідно до чинного ~~законодавства~~ ~~у~~
розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату ~~внес~~
за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

3.6. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету, підляг
установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможли
такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин - поверненню Орендарю.
зобов'язання повернення зазначених коштів сторони керуються вимогами Пор.
повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місц
бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03 вересня
року № 787 та Постанови Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 № 106 «Д
питання ведення обліку податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших дох
бюджету» (зі змінами).

3.7. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує оре
плату до дня повернення Майна за актом приймання-передавання включно. Закінч
строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованіс
орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, урахувуючи санкції
державного бюджету та Балансоутримувачу.

4. Амортистатия амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого Май
нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновл
орендованих основних фондів.

4.2. Попищення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаці
відрахувань, є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідн
пунктів 5.3, 5.6, 6.2 цього Договору.

4.4. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення попищення Орендар-
чаву і матеріали згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця держа

87
83
зміни на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 03.10.2006 № 1523 та ухвалою Кабінету Міністрів України 18.10.2006 за № 1123/12997.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно й у повному обсязі сплачувати орендну плату до державного бюджету та Балансоутримувачу (у платіжних дорученнях, які оформлює Орендар, вказується «Призначення платежу» за зразком, який надає Орендодавець листом при укладенні договору оренди).

5.3. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псування, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не припиняючи з моменту передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.4. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору.

5.5. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати обов'язково працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.6. Своєчасно здійснювати за власний рахунок поточний ремонт орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.7. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно на менше, ніж на його балансову вартість за актом про оцінку (франшиза безумовно 0%) на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи повшкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством і протягом 5 днів після страхування надати орендодавцю копії страхового полісу і платіжного доручення для оплати страхового платежу. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.

5.8. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.9. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцеві/Балансоутримувачу орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.10. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 14 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.11. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, мереж пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.12. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси підприємства повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

5.13. Не надавати третім особам право користування об'єктом оренди та інші права, пов'язані з цим об'єктом оренди, що випливають з цього договору, в тому числі на правах

5.14. Використовувати майно з урахуванням вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини» та відповідно до вимог:

- охоронного договору б/н від 21.08.2008 року, укладеного між Державною службою з питань національної культурної спадщини Міністерства культури і туризму України та Музеєм українського народного декоративного мистецтва, на пам'ятку архітектури національного значення, охоронний № 4/13 (корпус № 2 «Будиново-мистецький»);
- охоронного договору б/н від 21.08.2008 року, укладеного між Державною службою з питань національної культурної спадщини Міністерства культури і туризму України та Музеєм українського народного декоративного мистецтва, на пам'ятку архітектури національного значення, охоронний № 4/26 (корпус № 29 «Трапезна»);
- охоронного договору б/н від 21.08.2008 року, укладеного між Державною службою з питань національної культурної спадщини Міністерства культури і туризму України та Музеєм українського народного декоративного мистецтва, на пам'ятку архітектури національного значення, охоронний № 4/27 (корпус № 85 «Трапезна»);
- охоронного договору б/н від 21.08.2008 року, укладеного між Державною службою з питань національної культурної спадщини Міністерства культури і туризму України та Музеєм українського народного декоративного мистецтва, на пам'ятку архітектури національного значення, охоронний № 4/36 (корпус № 86 «Благовіщенський»);

5.15. Безперешкодно допускати представників органів охорони культурної спадщини, Міністерства культури України та Балансоутримувача для здійснення контролю за виконанням правил утримання приміщень пам'ятки та перевірки виконання умов охоронного договору.

6. Права Орендаря

Орендар має право:

- 6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.
- 6.2. За письмовою згодою Орендодавця проводити заміну, розширення, технічне переобладнання орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.
- 6.3. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціальні культурних заходів тощо).

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

- 7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за акт приймання-передавання майна, який підписується одночасно з цим Договором.
- 7.2. Не вчиняти дій, які б перешкодили Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.
- 7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору укласти договір про внесення відповідних змін до цього Договору з одним з правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.
- 7.4. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна Орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

- 8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності вимагати Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.
- 8.2. Інститувати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або і його припинення у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання умов цього Договору.

4.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі спеціальним актом обстеження.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежає виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Виконання за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені ніяким переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на 2 роки 11 місяців, що діє з «09» червня 2014 року до «09» червня 2016 року включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору. У тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством устатковано правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншого Стороною.

10.4. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну цього Договору після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, Договір вважається продовженим на той самий строк і на т.ч. самих умовах, які були передбачені цим Договором, з урахуванням змін у законодавстві на дату продовження цього Договору.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

10.6.1. закінчення строку, на який його було укладено;

10.6.2. загибелі орендованого Майна;

10.6.3. достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;

10.6.4. ліквідації Орендаря-юридичної особи;

10.7. Сторони погоджуються, що цей Договір буде достроково розірваний за рішенням Орендодавця, якщо Орендар:

10.7.1. порушує умови Майном не відповідно до умов Договору;

10.7.2. погіршує стан Майна та іншого обладнання;

10.7.3. систематично /більше трьох раз/ порушує терміни здійснення будь-яких платежів за цим Договором та не надає платіжні доручення до регіонального відділення;

10.7.4. не робить згідно з умовами Договору ремонт орендованого Майна;

10.7.5. передає орендоване нерухоме Майно /його частину/ у суборенду, укладає договори про укладення лізингу, де внеском сторони є право на оренту орендованого за цим Договором Майна;

10.7.6. переукладає співробітникам Орендодавця та Балансоутримувача здійснювати виконання умов орендованого Майна;

10.7.7. не передає в оренду плату, в разі внесення змін до Методики, яка передбачає здійснення орендної плати;

10.7.8. не виконав зобов'язання п.5.7, п.5.14 та/або п.5.15 Договору.

10.8. В разі припинення або розірвання Договору:

• поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, визнаючи власністю Орендаря;

• вартість поліпшень орендованого Майна, зроблених Орендарем як за згодою так і без згоди Орендодавця, які не можна відокремити без шкоди для Майна, компенсації не підлягає, ці поліпшення визнаються власністю держави.

10.9. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Орендодавцю/Балансоутримувачу. У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.10. Майно вважається поверненим Орендодавцю/Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передавання. Обов'язок щодо складання акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.11. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі 10% за користування Майном за час прострочення.

10.12. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.13. Цей Договір укладено в 2 (двох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендодавця й Орендаря.

11. Особливі умови

11.1. Сторони погодилися, що орендоване майно приватизації орендарем та третіми особами не підлягає.

12. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- акт оцінки нерухомого майна;
- акт приймання-передавання орендованого Майна.

13. Платіжні та поштові реквізити Сторін

Орендодавець:

Регіональне відділення
Фонду державного майна України
по м.Києву

Орендар:

Національний музей українського
народного декоративного мистецтва
0.015, м.Київ, вул.Лаврська, 9,
корпус 29,

код ЄДРПОУ 32071423

р/р 35416001028528 в ГУДКСУ у

Печерському районі м.Києва,

МФО 820019

телефакс (044) 280-1343



М.П.

Міленко Іван

Л.В.Строкова

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a large signature and a note in Ukrainian:]
... в. А. ...

Розрахунок

оплати за перший рік оренди державного нерухомого майна, що знаходиться на балансі

Національного Києво-Печерського історико-культурного заповідника

№ п/п	Назва і адреса об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, м ²	Вартість об'єкта оренди станом на 28.02.2017		Застосовані		Орендна плата за перший рік оренди	
			ціна м ²	всього об'єкту, грн.	індекс інфляції	Оренд на ставку, %	рік	орендна плата в ІДВ, грн.*
<p>Нерухоме майно – нежитлові приміщення, які знаходяться за адресою м.Київ, вул.Лаврська, 9, а саме:</p>								
1	корпусу № 2 (будівля пам'ятки архітектури національного значення «Будинок митрополита (корпус №2)»)	1083,0	-	438193,00	-	-	-	-
2	корпусу № 29 (будівля пам'ятки архітектури національного значення «Трапезна»)	401,0	-	38219,96	-	-	-	1 грн.**
3	корпусу № 85 (будівля пам'ятки архітектури національного значення «Трапезна»)	428,0	-	96550,38	-	-	-	-
4	корпусу № 86 (будівля пам'ятки архітектури національного значення «Благовіщенська церква»)	1528,0	-	130548,00	-	-	-	-
ВСЬОГО:				703611,34				1 грн.**

* Оподаткування орендної плати здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

** Відповідно до пункту 10 Методики розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затверджені Постановою КМУ від 04.10.1995 № 786 (із змінами та доповненнями).

В.о.начальника Регіонального відділення ФДМ України по м.Києву



М.А.Меденцев

АКТ

приймання-передавання орендованого майна
за адресою: м. Київ, вул. Лаврська, 9

м. Київ

«09» серпня 2017 року

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по м. Києву, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 19030825, місцезнаходження якого: 01032, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 50-г (далі – Орендодавець), в особі в.о. начальника Мединцева Максима Анатолійовича, який діє на підставі Положення про Регіональне відділення, затвердженого наказом Голови Фонду державного майна України від 02.10.2012 № 3607 та зареєстрованого Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією № 10741050007027343 від 04.03.2013 (зі змінами внесеними згідно наказу Фонду державного майна України від 29.08.2014 № 2205), наказу ФДМ України від 04.05.2017 № 108-р та наказу РВ ФДМ України по м. Києву від 11.05.2017 № 97-к, з одного боку та Національний музей українського народного декоративного мистецтва, код ЄДРПОУ 32071423, місцезнаходження якого: 01015, м. Київ, вул. Лаврська, 9, корпус 29, в особі генерального директора Строкової Людмили Володимирівни, (далі – Орендар), яка діє на підставі Статуту, затвердженого розпорядженням КМР (КМД) від 14.03.2002 № 500 (в редакції розпорядження КМР (КМДА) від 06.04.2017 № 409), зареєстрованого ВДР Печерського району Реєстраційної служби ГУ юстиції у м. Києві 19.04.2017 № 107001634920, з іншого боку, уклали цей Акт приймання-передавання про наведене нижче:

1. Орендодавець, згідно з Договором оренди нерухомого майна, що належить до державної власності № УРС від «06» 2017 року передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно – нежитлові приміщення загальною площею 3440,0 м², розміщене за адресою: м. Київ, вул. Лаврська, 9, а саме:

- 1083,0 м² корпусу № 2 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Будинок митрополита (корпус №2)»), інвентарний номер 103100002, реєстровий номер майна 20073260.2.ЮЖВЦСД994;

- 401,0 м² корпусу № 29 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Трапезна»), інвентарний номер 103100031, реєстровий номер майна 20073260.5.ЮЖВЦСД1023;

- 428,0 м² корпусу № 85 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Трапезна»), інвентарний номер 103100076, реєстровий номер майна 20073260.2.ЮЖВЦСД1024;

- 1528,0 м² корпусу № 86 (приміщення будівлі пам'ятки архітектури національного значення «Благовіщенська церква»), інвентарний номер 103100077, реєстровий номер майна 20073260.2.ЮЖВЦСД1031.

(далі – Майно), що перебуває на балансі Національного Києво-Печерського історико-культурного заповідника, код ЄДРПОУ 20073260.

2. Технічний і пожежнобезпечний стан вказаного вище майна задовільний. Майно у відповідності з узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря потребує проведення капітального та поточного ремонту.

3. Сторони зазначають, що орендоване майно передано Орендарю в комплекті та у належному стані, що відповідають істотним умовам договору оренди та призначенню майна.

4. Орендодавець повідомляє Орендаря, що інформацією про особливі властивості та недоліки майна (в т.ч. приховані), які можуть бути небезпечними для життя, здоров'я, майна орендаря та третіх осіб, або призвести до пошкодження самого майна під час користування ним, він не володіє.

Орендодавець:

Регіональне відділення
Фонду державного майна України
по м. Києву



Орендар:

Національний музей українського народного
декоративного мистецтва
01015, м. Київ, вул. Лаврська, 9,
корпус 29,

код ЄДРПОУ 32071423

р/р 35416001028528 в ГУДКСУ у Печерському

районі м. Києва

МФО 820019

тел./факс (044) 280-1348



М.А. Мединцев

Л.В. Строкова